

JAIRO BARTRA ROJAS

LIC. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Persona con alto conocimiento y experiencia en Administración de recursos humanos, Saneamiento Ambiental, Asistencia Social, Educación Sanitaria y Gestión Comercial, desempeñados en la Empresa de "EMAPA SAN MARTIN S.A". y Universidad Cesar Vallejo "UCV". Con capacidad emprendedor para organizar y realizar diferentes trabajos en el ámbito que se presente, con capacidad de organizar y trabajar con equipos multidisciplinarios bajo presión y con alcance de los objetivos y metas propuestos y bajo resultados. Conocimiento en Bienestar Social, Capacitaciones, Elaboración de Planes de Fortalecimientos de Capacidades y en Gestión Comercial; con sólidos valores morales, honradez, puntualidad y responsabilidad, con personalidad proactiva, dinámico y creativo en el ámbito profesional y personal.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Universidad Cesar Vallejo

- Licenciado en Administración (29 de febrero del 2016)
- Bachiller en Administración (30 de noviembre del 2015)
- Colegiado y Habilitado

EXPERIENCIA LABORAL

Jefe de la Oficina de Atención al Cliente de la Gerencia Comercial. "EMAPA SAN MARTIN S.A" (05/10/2021 hasta la fecha)

- Organizar y dirigir la adecuada atención e información a los clientes y usuarios orientándolos en el cumplimiento de normas y disposiciones emitidas por el sector saneamiento, y el ente regulador - SUNASS.

Jefe de la Oficina de Cobranza y Control Comercial de la Gerencia Comercial. "EMAPA SAN MARTIN S.A" (14/06/2016 hasta el 04/10/2021)

- Planear, organizar, dirigir y aplicar estrategias de mejora de los procesos de cobranza, promoviendo el uso de tecnología u otros medios que faciliten al usuario realizar el pago oportuno del servicio de agua potable y alcantarillado, a fin de garantizar la sostenibilidad económica de la empresa.

Asistente de Capacitación y Educación Sanitaria de la Oficina de Imagen Institucional y Educación Sanitaria. "EMAPA SAN MARTIN S.A" (01/01/2012 hasta el 13/06/2016)

- Dirigir y controlar eventos y programas que promuevan el desarrollo de capacidades laborales y de la educación sanitaria de los usuarios de los servicios de la Empresa.
- Realizar actividades de capacitación de acuerdo al diagnóstico de necesidades de los trabajadores de la empresa.
- Elaborar anualmente los Programas de Capacitación conforme a las necesidades de capacitación de la empresa.
- Diseñar y ejecutar el Programa Anual de capacitación.
- Identificar y priorizar las demandas de capacitación para aplicación de medidas correctivas en el desempeño laboral de los trabajadores.

CONTACTO

CELULAR:

+51 942043412

CORREO:

Jair.bartra.rojas@gmail.com

DNI:

01148328

DIRECCIÓN:

Jr. Arequipa N.º 416 Morales – San Martín

PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN

- **Curso de Gestión Comercial**, escuela de gestión del agua – OTASS (Con una duración de 44 horas académicas)
- **Curso de Capacitación “DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA PROFESIONALES DE LAS EPS”** escuela de gestión de agua – OTASS (Con una duración de 43 horas académicas)

CURSOS

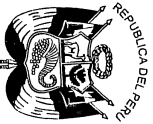
- **Curso de Peritaje Administrativo Judicial y Fiscal** (Con una duración de 200 horas académicas)
- **Alta Especialización en Contrataciones del Estado** (Con una duración de 240 horas académicas)
- **Asistencia Social** (Con una duración de 1020 horas académicas)
- **Dirección y Gerencia de Recursos Humanos** (Con una duración de 1020 horas académicas)
- **Saneamiento Ambiental** (Con una duración de 765 horas académicas)
- **Programa de Liderazgo Efectivo** (Con una duración de 96 horas académicas)
- **Formación de Facilitadoras en Gestión Integral de Recursos Hídricos y Cambio Climático** (Con una duración de 40 horas académicas)

OFIMÁTICA

- “MICROSOFT OFFICE
SPECIALIST EXPERT
2019”

IDIOMAS

- INGLÉS BÁSICO



REPÚBLICA DEL PERÚ
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO
 EN NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad César Vallejo de Trujillo

Por cuanto:

La Universidad, en la fecha, ha conferido el _____ **TÍTULO PROFESIONAL** _____ *de:*

a: _____
ARMANDO IBARRA ROSAS

Por tanto:

Se expide el presente **DIPLOMA** *para que se le reconozca como tal y se le otorgue los goces y privilegios que le confieren las leyes de la República.*

Trujillo, _____ 29 _____ **FEBRERO** _____ del 2016



Registrado en el libro N° 2
 A fojas 949 bajo el N° 6



Victor Santisteban Chavez
 SECRETARIO GENERAL

MG. VICTOR SANTISTEBAN CHAVEZ



Heraclio Campana Anasco
 RECTOR

DR. HERACLIO CAMPANA AÑASCO



Manuel López Paredes
 DECANO

MG. AUGUSTO MANUEL LÓPEZ PAREDES



REPÚBLICA DEL PERÚ
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO
EN NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad César Vallejo de Trujillo

Por cuanto:

La Universidad, en la fecha, ha conferido el GRADO ACADÉMICO de:

a: **FRANCO SUBALFAR SARDIAS**

Por tanto:

Se expide el presente DIPLOMA para que se le reconozca como tal y se le otorgue las gracias y privilegios que le confieren las leyes de la República.

Trujillo, 30 de NOVIEMBRE del 2015



Registrado en el libro N° 4
A folios 108, bajo el N° 9



M. Víctor Santisteban Chávez
SECRETARIO GENERAL

MG. VICTOR SANTISTEBAN CHÁVEZ



DR. Francisco José Miro Quesada Rada
RECTOR

DR. FRANCISCO JOSÉ MIRO QUESADA RADA



MG. Augusto Manuel López Paredes
DECANO

MG. AUGUSTO MANUEL LÓPEZ PAREDES

**CONSEJO DIRECTIVO
REGIONAL**

2022 - 2023

Decano Regional

Lic. Mauro Trigozo Paredes

Vice Decano Regional

Lic. Alcides Muñoz Ocas

DIRECTORES REGIONALES

**Director Regional de Economía y
Finanzas**

Lic. Martin Elier García Sinti

Directora Regional Secretaria

Lic. Sara Ricardina Maria Cabrejos
Mil

**Directora Regional de Imagen
Institucional**

ic. Astrid Carolina Gamez Marreros

**Directora Regional de Desarrollo y
Habilitación Profesional**

Lic. Nicol Lisbeth Cedamano
Savendra

**Director Regional de Información
Científica y Tecnológica**

Lic. Luis Arevalo Cenepo

**Directora Regional de Seguridad y
Bienestar Social**

Lic. Evelyn Azan Rodríguez

CERTIFICADO DE HABILIDAD

El que suscribe, Decano Regional del Colegio de Licenciados en Administración – CORLAD San Martín, en uso de sus facultades conferidas mediante Decreto de Ley N° 22087 y D.S. N°020-2006-ED, expide el presente Certificado de Habilitación Profesional a nombre de:

Licenciado en Administración:

**JAIRO
BARTRA ROJAS**

Miembro activo ordinario de nuestra orden, inscrito con Registro Único de Colegiación Nacional **CLAD N° 18131**, encontrándose hábil y autorizado para ejercer la profesión de Licenciado en Administración, de conformidad con la Ley del Ejercicio Profesional Decreto Ley N° 22087 y con el estatuto aprobado mediante D.S. N° 020-2006-ED.

El presente certificado tiene vigencia hasta el término del mes de diciembre del 2022.

Tarapoto, 28 de marzo del 2022.

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL



Mg. Mauro Trigozo Paredes
REGUC N° 7129
DECANO REGIONAL
CORLAD SAN MARTÍN

CONSTANCIA DE TRABAJO

LA QUE SUSCRIBE JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA “EMAPA SAN MARTIN S.A.” SOCIEDAD ANONIMA.

CERTIFICA:

*Que, el señor **JAIRO BARTRA ROJAS**, identificado con **DNI N° 01148328**, viene laborado en la empresa “EMAPA SAN MARTIN S.A., desempeñando el cargo de “Jefe de la Oficina de Atención al Cliente de la Gerencia Comercial” desde el 05 de octubre de 2021 hasta la fecha.*

Cabe señalar, el trabajador mencionado, ha demostrado creatividad y eficiencia en las funciones encomendadas, honradez, puntualidad y respeto a sus superiores.

Se expide la presente, a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Tarapoto, 21 de abril de 2022.



Lic. Adm. Cinthia Guevara Inga
JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS
HUMANOS (e)

CONSTANCIA DE TRABAJO

LA QUE SUSCRIBE JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA “EMAPA SAN MARTIN S.A.” SOCIEDAD ANONIMA.

CERTIFICA:


*Que, el señor **JAIRO BARTRA ROJAS**, identificado con **DNI N° 01148328**, viene laborado en la empresa “EMAPA SAN MARTIN S.A., desempeñando el cargo de “Jefe de la Oficina de Cobranza y Control Comercial de la Gerencia Comercial” desde el 14 de junio de 2016 al 04 de octubre de 2021.*


Cabe señalar, el trabajador mencionado, ha demostrado creatividad y eficiencia en las funciones encomendadas, honradez, puntualidad y respeto a sus superiores.

Se expide la presente, a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Tarapoto, 21 de abril de 2022.




Lic. Adm. Cinthia Guevara Inga
JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS
HUMANOS (e)

-  www.emapasanmartin.com
-  Jr. Federico Sánchez N°900
-  (042)526666 - 982085216
-  Emapa san Martín

CONSTANCIA DE TRABAJO

**EL QUE SUSCRIBE JEFE DE LA OFICINA DE
RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA
MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE SAN MARTIN SOCIEDAD
ANONIMA.**





HACE CONSTAR:

Que, el Sr. **JAIRO BARTRA ROJAS**, identificado con DNI N° 01148328 laboró en la empresa **EMAPA SAN MARTIN S.A.**, desde el 01 de enero del año 2012 hasta el 13 de junio del año 2016 en la condición de Asistente de Capacitación y Educación Sanitaria de la Oficina de Imagen Institucional y Educación Sanitaria, bajo el régimen laboral Decreto Legislativo N° 728 – Ley de Productividad y Competitividad Laboral, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-97-TR DEL 27.03.97.

Se expide la presente, a solicitud de la parte interesada, para los fines que estime conveniente.



Tarapoto, 24 de Setiembre, del 2020.

-  www.emapasanmartin.com
-  Jr. Federico Sánchez N° 900
-  (042)526666 - 982085216
-  Emapa san Martín



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



OTASS
ORGANISMO TÉCNICO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS
SERVICIOS DE SANEAMIENTO

CONSTANCIA

Otorgado a:

Jairo Bartra Rojas

por su participación en la capacitación

“Gestión comercial: Escuela de Gestión del Agua”,

como parte de la política de Fortalecimiento de Capacidades que se realiza a favor de estas empresas prestadoras. El curso se llevó de manera virtual, del 25 de agosto al 19 de septiembre del 2020. El curso en cada una de sus sesiones tuvo un total de 44 horas lectivas.

Hugo Milko Ortega Polar
Director ejecutivo del OTASS

San Isidro, 16 de agosto de 2021.



PERU
Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



OTASS
ORGANISMO REGIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS
SERVICIOS DE SANEAMIENTO

CERTIFICADO

Otorgado a:

Jairo Bartra Rojas

por su participación en el curso de capacitación
"Desarrollo de Capacidades para Profesionales de las EPS: Escuela de Gestión del Agua",
como parte de la política de Fortalecimiento de Capacidades que se realiza a favor de estas
empresas prestadoras. El curso se llevó a cabo en la ciudad de Moyobamba, del 18 al 21 de
noviembre del 2019, con un total de 43 horas lectivas.

Oscar Pastor Paredes
Director ejecutivo del OTASS

San Isidro, 24 de Junio de 2020



DECLARACION

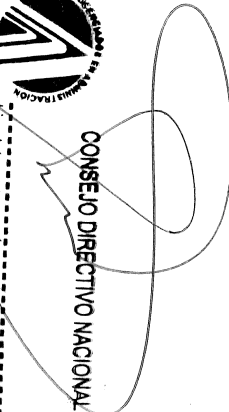
otorgado a

JAIRO BARRERA ROJAS

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso de Peritaje Administrativo Judicial y Fiscal, realizado del 18 de Diciembre del 2020 al 21 de Febrero del 2021, con una duración total de 200 horas académicas; realizada a través de la plataforma y sistema de videoconferencia del Colegio de Licenciados en Administración.

Lima, 25 de marzo del 2021

CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL


Lic. Adm. **LUIS CESAR MOLINA ALMANZA**
Reg. Únic. de Coleg N° 10759
DECANO NACIONAL DEL CLAD

TEMARIO
MÓDULO I: PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN EL SECTOR PÚBLICO
Perito en administración, Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, El planeamiento institucional y la Gestión por Resultados, Ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua, Articulación de Sistemas Administrativos Transversales, Gestión por procesos, Plan Estratégico Institucional, Misión Institucional, Objetivos Estratégicos Institucionales, Acciones Estratégicas Institucionales, Indicadores del PBL, Plan Operativo Institucional, Actividades Operativas e Inversiones en el POI, Elaboración y aprobación del PO, Seguimiento y Evaluación.
MÓDULO II: MARCO CONCEPTUAL DEL PERITAJE ADMINISTRATIVO JUDICIAL Y FISCAL.
Fases del proceso del peritaje administrativo judicial y fiscal, El Peritaje administrativo judicial y fiscal, El perito Administrador, El perito Contador Diferencia del Perito Administrador y contador, Objeto y características del peritaje administrativo.
MÓDULO III: MARCO NORMATIVO DEL PERITAJE ADMINISTRATIVO JUDICIAL Y FISCAL.
Normas Internacionales del Administrativo Judicial, Normas Nacionales de orden judicial del peritaje administrativo, Normas de Orden Profesional del Peritaje, Normas de Orden Administrativo del peritaje.
MÓDULO IV: CAMPOS DE APLICACIÓN
En el ámbito Civil, Penal, Comercial, Laboral, Agrario y Administrativo.
MÓDULO V: DEFINICIÓN Y CLASES DE PERITO
Que es el Perito Clases: Perito de Oficio, Perito de Parte y Perito Dirimente.
MÓDULO VI: PROCESO DE INCONFORMACIÓN Y REVALIDACIÓN DEL PERITO EN EL REGISTRO DE PERITOS JUDICIALES (REPEJ) Y REGISTRO DE PERITOS FISCALES (REPEF)
Nombramiento y designación de peritos, el Perito de Oficio, el Perito de Parte, el Perito de Dirimente, Aceptación y Juramentación, Recusación y Tacha.
Abstención, Comunicación a las partes.
MÓDULO VII: EL PROCESO DE INVESTIGACIÓN DESARROLLADO POR EL PERITO
Etapas del proceso de investigación, El informe pericial y sus partes.
MÓDULO VIII APLICACION DE CASOS
El Informe Pericial en el proceso civil, El Informe Pericial en el Proceso Penal Casos en el Proceso Civil, Proceso Penal y Proceso Laboral

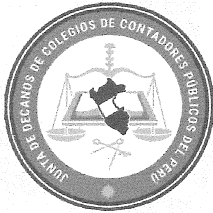
Usuario: cpa0010

Calificación: 15

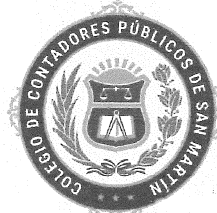




CENTRO
DE
CAPACITACION
y **EMPLEO**



**JUNTA DE DECANOS DE COLEGIO DE
CONTADORES PÚBLICOS DEL PERÚ**



**COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS
DE SAN MARTÍN**

CERTIFICADO

El Centro de Capacitación y Empleo del Colegio de Contadores Públicos
de San Martín confiere el siguiente certificado a:

BARTRA ROJAS, JAIRO

Por su participación y por haber aprobado el Diplomado de:

**“ALTA ESPECIALIZACIÓN EN
CONTRATACIONES DEL ESTADO”,**

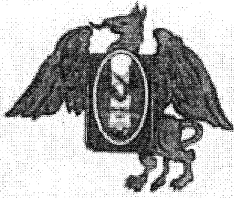
con una duración de 240 horas académicas, realizado del 03 de agosto
al 04 de octubre, en la ciudad de Tarapoto.

Tarapoto, octubre 2019

C.P.C.C. LOIS CLARY DIAZ MONTENEGRO
DIRECTORA SECRETARIA DEL COLEGIO DE
CONTADORES PÚBLICOS DE SAN MARTÍN

C.P.C.C. WERNER GIULIANO DIAZ YALTA
DECANO DEL COLEGIO DE CONTADORES
PÚBLICOS DE SAN MARTÍN

00000007



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO
PROGRAMA DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

Resolución Rectoral Nº 1126-2014/UNT

CONVENIO

INSTITUTO DE DESARROLLO GERENCIAL

R.M. 1272-85-ED, R.D. 040-INTE-93

Diplomado de Especialización

Por cuanto,

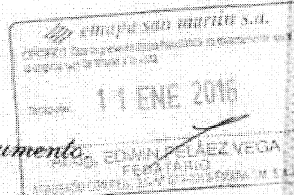
JAIRO BARTRA ROJAS

*ha cumplido con los requisitos de evaluación establecidos en
el Programa de Especialización de Extensión Universitaria en*

ASISTENCIA SOCIAL

Por tanto,

para que conste, se le expide el presente documento.

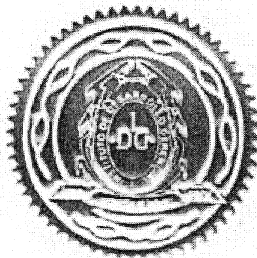


DIPLOMADO

Dado en Trujillo, a los 23 días de ENERO *del* 2015



Dr. César Velásquez Rosales
Rector



Dr. Edgardo Muñoz Parde
Director General

CODIGO 69785-F F-23

REGISTRO: 83680

00000004



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO
PROGRAMA DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

Resolución Consejo Universitario N° 0347-2012/UNT

CONVENIO
INSTITUTO DE DESARROLLO GERENCIAL

R.M. 1272-85-ED; R.D. 040-INTE-93

Diplomado de Especialización para Graduados

Por cuanto,

JAIRO BARTRA ROJAS

ha cumplido con los requisitos de evaluación establecidos en el Programa de Especialización de Extensión Universitaria en

DIRECCIÓN Y GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Por tanto,

para que conste, se le expide el presente documento.

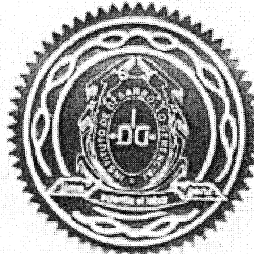
DIPLOMADO

Dado en Trujillo, a los 25 días de JUNIO del 2013



[Signature]

Dr. Roberto Velásquez Rosales
Rector

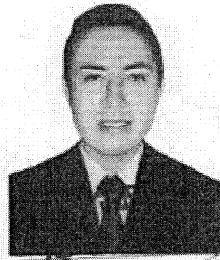
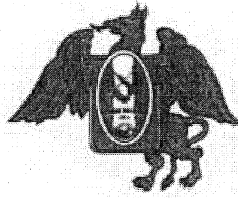


[Signature]

Dr. Ricardo Muñoz Rada
Director General

CODIGO: 16283-S F-23

REGISTRO: 49748



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO
PROGRAMA DE EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL

Resolución Consejo Universitario N° 0347-2012/UNT

CONVENIO
INSTITUTO DE DESARROLLO GERENCIAL

R.M. 1272-85-ED. R.D. 040-INTE-93

Diplomado de Especialización para Graduados

Por cuanto,

JAIRO BARTRA ROJAS

*ha cumplido con los requisitos de evaluación establecidos en
el Programa de Especialización de Extensión Universitaria en*

SANEAMIENTO AMBIENTAL

Por tanto,

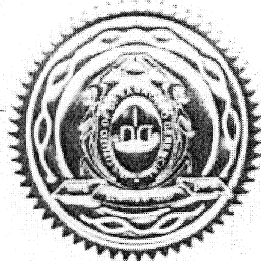
para que conste, se le expide el presente

DIPLOMA

Dado en Trujillo, a los 26 días de noviembre del 2012



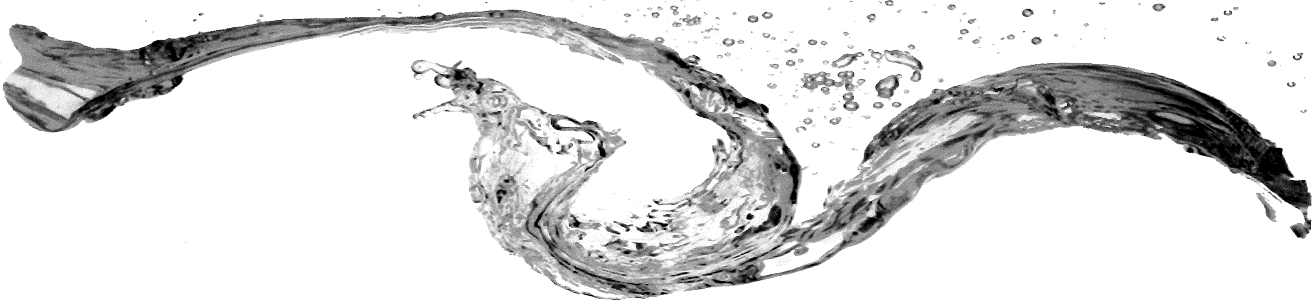
Dr. Carlos Rodríguez Barrantes
Rector



Dr. Eduardo Muñoz Pardo
Director General

CODIGO: 42903-N
F-23

REGISTRO: 34472



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Departamento Federal de Economía,
Formación e Investigación DEFI
Secretaría de Estado para Asuntos Económicos SECO



cooperación
alemana
DEUTSCHE ZUSAMMENARBEIT

Implementada por
giz
Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

Otorgado a:

CERTIFICADO
Jairo Bartra Rojas

Por haber culminado satisfactoriamente el **Programa de Liderazgo Efectivo**
Llevado a cabo desde abril de 2017 a octubre 2017, con una duración de 96
horas lectivas divididas en 6 talleres.

Moyobamba, 06 de octubre de 2017

Frank Vidalón Ugarte Ing.Ma°
Coordinador Componentes 2 y 3
PROAGUA II

Dr. Pedro Makabe Ito
Expositor
Coach Ontológico

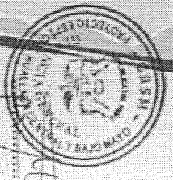
CERTIFICADO

Otorgado a

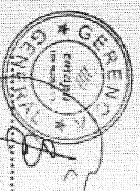
Jairo Bartra Rojas

Por su participación en el Curso - Taller "Formación de Facilitadores en Gestión Integral de Recursos Hídricos y Cambio Climático", en el marco del Programa AACCY GSACC.

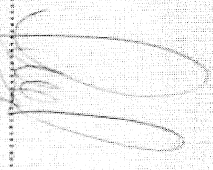
Realizado del 17 al 21 de Julio de 2012, en el Distrito del Pongo de Caynarachi - Lamas, San Martín; con una duración de 40 horas teórico - prácticas.



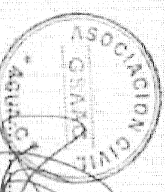
Ing. Willer J. Hidalgo L.
Gerente General
PEHCBM



Ing. Benjamín López C.
Gerente General
EMAPA San Martín S.A



Lic. Tranquilino Saavedra B.
Coordinador Regional
PDRS - GIZ



Ant. S. Fany Guevara G.
Facilitadora del Curso
AGUA-C

CONSTANCIA

Otorgada a:

JAIRO BARTTRA ROJAS

Por haber culminado satisfactoriamente su participación en el **Taller de Liderazgo Kaizen centrado en valores**, con tiempo total de 64 horas efectivas.

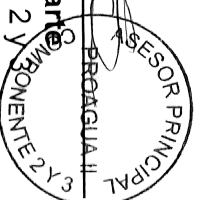
Tarapoto, 13 de agosto de 2019



Dr. Pedro Makabe Ito
Coach Ontológico Senior
Expositor



Ing. Frank Vidalón Ugarte
Coordinador Componente 2 y 3
Programa de Modernización y Fortalecimiento
del Sector Agua y Saneamiento – PROAGUA II





COLEGIO DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN - SAN MARTÍN



TRILCE
ASESORES & CONSULTORES
(CAPACITACIÓN & ACELERACIÓN ESTRATÉGICA)

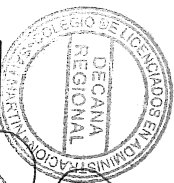
Certificado

Otorgado a :

JAIRO BARTRA ROJAS

Quien ha Culminado y Aprobado Satisfactoriamente el Curso "MICROSOFT OFFICE SPECIALIST EXPERT 2019",
Desarrollado en los meses Junio - Julio de 2020, en la Ciudad de Tarapoto - San Martín,
Con un total de 80 horas Académicas con Número de Registro y Código Validado.

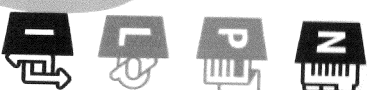
Tarapoto, 31 de Julio de 2020



MG. ANITA GATICA VELA
DECANA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN - SAN MARTÍN.



ING. LEONEL RIGOBERTO CHAVEZ RUIZ
CIP: 176481
GERENTE GENERAL



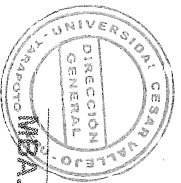
CERTIFICADO

Otorgado a:

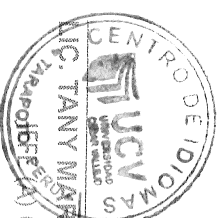

BARTRA ROJAS JAIRO

Por haber culminado el **Nivel Básico del Idioma Inglés**, con el calificativo de **DIECISEIS (16)**, concluido en el **Semestre Académico 2009-02**, con una duración de **260 horas académicas**.

Tarapoto, 28 de octubre de 2014.



MBA. MARÍA ISABEL ARMAS ZAVALETA
DIRECTORA GENERAL



M.C. TANY MARGUZ PANDURO RENGIFO
DIRECTORA GENERAL CENTRO DE IDIOMAS

